



Riviera Tito Livio, 6
35123 Padova
tel +39 049 8273121/33
fax +39 049 8273130
amm.personale@unipd.it
CF 80006480281
P.IVA 00742430283

A tutto il Personale
tecnico amministrativo

Ai Presidi di Facoltà

Ai Direttori di Dipartimento,
Centro, Biblioteca

Ai Dirigenti

Ai Capi Servizio
dell'Amministrazione Centrale

LORO SEDI

Padova, **1 FEB. 2010**

Prot. n. **5548**

Anno Tit. Cl. Fasc.

Oggetto: Determinazione delle fasce orarie di reperibilità per i pubblici dipendenti in caso di assenza per malattia.

Si rende noto che nella Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 15 del 20.1.2010, è stato pubblicato il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 18.12.2009, n. 206, di pari oggetto, del quale si trascrivono le nuove disposizioni, in vigore dal 4 Febbraio 2010:

Art. 1.

Fasce orarie di reperibilità

1. In caso di assenza per malattia, le fasce di reperibilità dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono fissate secondo i seguenti orari: dalle 9 alle 13 e dalle 15 alle 18. L'obbligo di reperibilità sussiste anche nei giorni non lavorativi e festivi.

Art. 2.

Esclusioni dall'obbligo di reperibilità

1. Sono esclusi dall'obbligo di rispettare le fasce di reperibilità i dipendenti per i quali l'assenza è etiologicamente riconducibile ad una delle seguenti circostanze:

a) patologie gravi che richiedono terapie salvavita;

b) infortuni sul lavoro;

c) malattie per le quali è stata riconosciuta la causa di servizio;

d) stati patologici sottesi o connessi alla situazione di invalidità riconosciuta.

2. Sono altresì esclusi i dipendenti nei confronti dei quali è stata già effettuata la visita fiscale per il periodo di prognosi indicato nel certificato.

Il presente decreto, munito del sigillo dello Stato, sarà inserito nella Raccolta ufficiale degli atti normativi della Repubblica italiana. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Cordiali saluti

Il Dirigente
Giulia Grigolin